

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия «Диалог»*

*362003, РСО-А, г. Владикавказ, ул.К.Маркса,36, тел. 8 (8672) 25-00-69*

**Принято**  
на заседании педагогического  
совета № от 13.06.2018 г.

**Согласовано**  
Председатель  
Управляющего Совета  
*Пхалагова А.Н.*

**Утверждаю**  
Директор  
*Б.Г.Икаева*  
13.06.2018 г.



***План работы  
школьной библиотеки  
на 2018-2019 учебный год***



Владикавказ 2018г.

**План работы школьной библиотеки  
ГБОУ «Гимназия «Диалог»  
на 2018 – 2019 учебный год**

**2018 год – год гражданской активности и волонтерства**

**2019 год – год театра в России**

**Цель и задачи школьной библиотеки.**

**Цель:** способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

**Задачи:**

- активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе»;
- продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- формировать комфортную библиотечную среду;
- обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

**Услуги, оказываемые библиотекой:**

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
  - выполнение справок по запросам пользователей;
  - тематический подбор литературы;
  - составление информационных списков поступившей литературы;
  - проведение Дней информации для педагогов;
  - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций
- библиографических консультаций;
  - проведение библиотечных уроков;
  - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

### Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Май - август	Библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Библиотекарь
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УВР.	В течение года	Библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Библиотекарь
6	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2018-2019 уч. год	Сентябрь	Библиотекарь
7	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
8	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Библиотекарь
9	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
10	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
11	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Библиотекарь

### Справочно-библиографическая и информационная работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь	Библиотекарь
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Библиотекарь
3	Ведение журнала учёта	По мере	Библиотекарь

	библиографических справок	поступления	
4	Проведение библиотечных уроков, пропаганда ББЗ	В течение года	Библиотекарь

### Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-сентябрь	Библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов школьную библиотеку	Сентябрь - октябрь	Библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдачи книг	В течение года	Библиотекарь
4	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в триместр	Библиотекарь

### Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки выполнения	Ответственные
1	Во славу Отечества	Кн. выставка	сентябрь	Библиотекарь
2	Эхо Беслана	Кн. выставка	сентябрь	Библиотекарь
3	Рассказывает справочное бюро	Обзор справочной литературы	октябрь	Библиотекарь
4	«Мультитики – пультики»	Игра - викторина	ноябрь	Библиотекарь
5	«Твои права – подросток»	Викторина	ноябрь	Библиотекарь
6	«Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы)	Кн. выставка	декабрь	Библиотекарь
7	«Зимний тарарам»	Литературная елка	декабрь	Библиотекарь
8	Пушкин – это наше все»	День памяти А. С. Пушкина	февраль	Библиотекарь
9	«Армейский калейдоскоп»	Кн. выставка к Дню защитника Отечества	февраль	Библиотекарь
10	«Говорим стихами»	Поэтическая переменка	март	Библиотекарь
11	День православной книги	Викторина	март	Библиотекарь
12	«Весна. Книжный праздник» 1. Трамвай сказок и загадок. 2. Передай добро по кругу 3. В стране невыученных уроков	Цикл мероприятий к недели детской книги	март	Библиотекарь
13	«Космические виражи»	Лит.муз. композиция	апрель	Библиотекарь
14	«Была весна – весна Победы»	Лит. муз. композиция	май	Библиотекарь
15	«Просветители земель славянских»	Урок - презентация	май	Библиотекарь

**«Дорогою добра»  
(2018 год – год гражданской активности и волонтерства)**

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки выполнения	Ответственные
1	«Доброту берем с собой»	Кн. выставка	сентябрь	Библиотекарь
2	«Если добрый ты»	Кн. выставка	октябрь	Библиотекарь
3	«Добрая почемучка»	Игра - викторина	ноябрь	Библиотекарь

**«Волшебный мир театра»  
(2019 год – год театра)**

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки выполнения	Ответственные
1	«Герои книг на сцене»	Кн. выставка	январь	Библиотекарь
2	«Театральная рампа»	Игра - викторина	октябрь	Библиотекарь

**Месячник школьных библиотек**

№ п/п	Название мероприятия	Сроки выполнения	Категория учащихся	Ответственные
1	«Как живет учебник?» (памятка напоминание о сохранности учебников)	с 17.10 по 26.10	1-11 кл.	Библиотекарь
2	«Книга, а какая она?»	с 20.10 по 27.10	2-е кл.	Библиотекарь
3	«Хочу все знать» (обзор справочной литературы)	с 19.10 по 23.10	5-е кл.	Библиотекарь

Педагог – библиотекарь



Е. В. Труфанова